ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de Ciudad Bolívar
FECHA: 31 de Octubre de 2019 **LUGAR:** Alcaldía Local
OBJETO DE LA REUNIÓN: Comite Tecnico - contrato 346 - 2019
HORA DE INICIO: 8am - **HORA DE FINALIZACIÓN:** 10 am
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Martha León										Fundación Espacios de Vida	info.espaciosdevida@gmail.com	317657 2934	
Hernando Gonzalez			x						x	Apoyo ala supervisión CPS. 346	atuestrhg@gmail	320236 8128	
Javier Cabeza										Fundación Espacios de Vida	info.espaciosdevida@gmail.com	3176565004	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Los Firmantes nos reunimos con el Objetivo de Verificar la Conformación del Equipo de trabajo del CPS-346-2019 especificamente la Hoja de Vida de la Coordinadora del Proyecto Martha Leon, verificando que cumple con todos los requisitos y siendo Aprobada por el Apoyo a la Supervisión del Contrato Hernando Gonzalez. A la vez Conformar el comité técnico de Seguimiento del Contrato, para local hace presencia el Representante Legal de la Fundación Espacios de Vida Javier Cabezas. Se convocó de igual manera a Yolima Guanamegue de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte delegada para la localidad, pero por Calamidad doméstica no pudo hacerse presente.

Una vez conformado el comité se procede a presentar el Cronograma y Plan de trabajo del Contrato a la Supervisión siendo Aprobado en comité.

Hernando Gonzalez Supervisor del Contrato manifiesta que ya existen varios eventos programados para noviembre y Diciembre, por local pide Celeridad para realizar reuniones con los diferentes comites como: Pasquilla, Indigenas, Afro, Mujeres, Hip Hop y Rock, y la realización del Evento del Dia de los Niños y entrega de Dulces, y Festival Gospel.

La Coordinadora del Proyecto Martha León manifiesta que por la Celeridad de avanzar con la comunidad en la concertación de los diferentes eventos en lugar de realizar el Acto de Presentación Pública, que no cuenta con recursos economicos por propuesta Económica, Se realicen presentaciones individuales en las mesas Consultivas de cada uno de los eventos que se van a realizar con cada una de las comunidades, lo que permitiria darle celeridad al proceso de concertación y resolver dudas e inquietudes de manera más personalizada. Propuesta que es aceptada y Aprobada por Comité.

El Comité técnico se reunira Una (1) vez al mes, para lo Cual será convocada por via telefonica, podrá reunirse Cuantas Veces sea necesario para la Correcta ejecución del contrato.

Para la Estrategia Comunicativa, se realizarán los diseños →

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

de los eventos, para manejar piezas publicitarias en Redes, los diseños serán enviados a la Oficina de Prensa de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar y una vez sean aprobados se realizará la difusión de los eventos a través de Redes Sociales y la Pagina Web de la Alcaldía local. Por Anexo técnico y Presupuesto se encuentran contemplados 100 Afiches y 250 Volantes, sin embargo por tiempo y efectividad de la convocatoria algunos no serán posible realizarlos. Esto se revisará de manera puntual con cada mesa Consultiva y aquellas piezas graficas que no sean utilizadas serán descontadas al finalizar el contrato. Las piezas graficas impresas deben ser ingresadas al Almacen del FDLCB.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	Evento Dia de los Niños y Entrega de Bolsas de Dulces	Martha León	31/Oct/2019
	Concertación de reuniones con comites para crear mesas Consultivas	Hernando Gonzalez.	15/Nov/2019

Elaborada por: Javier Cabezas

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.